



ที่ สพ ๐๐๑๘.๑/ว ๒๐๐๕๙

ศาลากลางจังหวัดลำพูน
ถนนอินทยงยศ สพ ๕๑๐๐๐

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ปลัดจังหวัดไปตรวจกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการของอำเภอ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในเดือนมิถุนายนของปี นั้น

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จังหวัดได้กำหนดแผนการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการ ในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ระหว่างวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามแผนที่ ส่งมาพร้อมนี้ และเพื่อให้การกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ณ ที่ทำการปกครอง อำเภอ ทุกอำเภอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ทุกอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ศึกษาทำความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบการตรวจราชการ และจัดเตรียมเอกสาร ข้อมูล ไว้รองรับการตรวจให้ครบถ้วน ถูกต้อง

๒. เตรียมปัญหาในเรื่องงาน ตัวบุคคล ฯลฯ ซึ่งเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติราชการในหน้าที่ ของกรมการปกครอง หรือในหน้าที่ของอำเภอ ไว้เสนอปลัดจังหวัดลำพูนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรตาม ความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติร์ กิตติรัตนดิษฐ์)

นายอำเภอเมืองลำพูน รักษาการแทนปลัดจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทร, โทรสาร ๐-๕๓๕๑-๑๐๑๗

**แผนการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

๑. ชื่อแผน

แผนการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การกำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของปลัดจังหวัด ในส่วนที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมการปกครอง การปฏิบัติงานตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดสัมฤทธิ์ผลและเป็นไปตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้กำหนดแผนการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติราชการในอำเภอกว่า เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของทางราชการหรือไม่

๓.๒ เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติราชการในอำเภอกว่า ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายและภารกิจที่สำคัญของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย แผนปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง และแผนปฏิบัติราชการของจังหวัด รวมทั้งการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

๓.๓ เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบุคลากรและสถานที่ราชการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติราชการในอำเภอ

๓.๔ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน เพื่อวางแนวทางปฏิบัติงานในอำเภออย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การดำเนินการ

กำกับและตรวจติดตามผลการปฏิบัติราชการของอำเภอ ในเรื่องดังต่อไปนี้

ก. การดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่งของทางราชการ เพื่อให้ทราบถึงวิธีการดำเนินงานของอำเภอกว่า เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของทางราชการหรือไม่

ข. การดำเนินการตามนโยบายและภารกิจที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและกรมการปกครอง เพื่อรับทราบผลการดำเนินการตามนโยบายและภารกิจที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และกรมการปกครอง ว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

ค. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย แผนปฏิบัติราชการของกรมการปกครองและแผนปฏิบัติราชการของจังหวัด เพื่อรับทราบผลการดำเนินการ ว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่

/ง. การปฏิบัติงาน

ง. การปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อรับทราบผลการดำเนินการว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในประเด็นคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของกรมการปกครองและคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรือไม่

จ. การบริหารงานบุคคล เพื่อรับทราบผลการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ลูกจ้าง และสมาชิกกองอาสารักษาดินแดนของกองร้อยอาสารักษาดินแดนอำเภอ ในเรื่องสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพ การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ศักยภาพ ความรับผิดชอบ จิตสำนึก ในการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจและระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ฯลฯ

ฉ. การตรวจสถานที่ เพื่อรับทราบผลการดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ราชการ สภาพภูมิทัศน์ รวมทั้งการดูแลรักษา การรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสวยงาม

ช. การตรวจการบริหารงบประมาณ เพื่อรับทราบผลการดำเนินการว่าได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติด้านการเงินและการคลังหรือไม่

ซ. การตรวจเยี่ยมทั่วไป ได้แก่ การไปสอบถามและสดับตรับฟังข่าวสาร ทุกข์ สุข และให้คำปรึกษา ปัญหาต่างๆแก่ข้าราชการและลูกจ้างในอำเภอ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในห้วงเดือนมกราคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการออกตรวจราชการ ดังต่อไปนี้

อำเภอ	วันกำหนดออกตรวจ	เวลา
๑. อำเภอสี	วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	เวลา ๐๙.๐๐ น.
๒. อำเภอทุ่งหัวช้าง	วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	เวลา ๑๓.๐๐ น.
๓. อำเภอบ้านโฮ่ง	วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	เวลา ๐๙.๐๐ น.
๔. อำเภอเวียงหนองล่อง	วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	เวลา ๑๓.๐๐ น.
๕. อำเภอป่าซาง	วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๙.๐๐ น.
๖. อำเภอแม่ทา	วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓	เวลา ๑๓.๐๐ น.
๗. อำเภอเมืองลำพูน	วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓	เวลา ๐๙.๐๐ น.
๘. อำเภอบ้านธิ	วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓	เวลา ๑๓.๐๐ น.
หมายเหตุ : วัน เวลาและสถานที่ในการออกตรวจราชการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม		

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

๗. การรายงาน

๗.๑ ให้บันทึกผลการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดและข้อสั่งการไว้ในสมุดตรวจราชการและให้อำเภอสำเนาส่งจังหวัดตามระเบียบฯ

๗.๒ รายงานเสนอผลการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการและสำเนาส่งกรมการปกครอง

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากงานบริหารส่วนภูมิภาค หมวดค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ตามที่กรมการปกครองจัดสรร

/๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้รับทราบผลการปฏิบัติราชการของอำเภอว่าได้ผลและเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบายของทางราชการ เพียงใด

๙.๒ สามารถให้คำแนะนำ การปฏิบัติราชการของอำเภอให้เป็นไปตามนโยบาย และภารกิจที่สำคัญของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทย แผนปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง และแผนปฏิบัติราชการของจังหวัดลำพูนรวมทั้งการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

๙.๓ ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในอำเภอ

ลงชื่อ



ผู้เสนอแผน

(นายชาติรี กิตติชนดิษฐ์)

นายอำเภอเมืองลำพูน รักษาราชการแทน
ปลัดจังหวัดลำพูน

๑๐. ความเห็นของรองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

เห็นชอบ
.....
.....

ลงชื่อ



(นายวรยุทธ เนาวรัตน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

๑๑. ผู้อนุมัติแผนการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลงชื่อ



(นายพงษ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน